

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЛОТОС»**

Рассмотрено и одобрено
На заседании тренерского
Совета Учреждения
Протокол №1
«09» января 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ СШ «Лотос»

Е.Л. Хомутов

«09» января 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного учреждения
Спортивная школа «Лотос»
на 2023 год

Дальнегорск, 2023

Целью деятельности Спортивной школы является спортивная подготовка спортсменов высокого класса, способных войти членами в составы спортивных сборных команд Приморского края и Российской Федерации.

Предметом деятельности Учреждения является осуществление спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки и проведение занятий по физической культуре и спорту на основании утвержденного Учредителем муниципального задания, оказание услуг, выполнение работ, обеспечивающих реализацию цели.

Задачи:

1. Обеспечение оптимального функционирования учреждения.
2. Повышение качества тренировочного и воспитательного процесса.
3. Укрепление здоровья и снижение заболеваемости.
4. Повышение спортивного мастерства обучающихся.
5. Организация активного, содержательного досуга детей и подростков.
6. Создание условий для профессионального роста тренеров.
7. Методическое сопровождение тренировочного процесса.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный		
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА					
1	Подведение итогов работы за предыдущий спортивный сезон. Разработка годового плана работы МБУ СШ "Лотос" на предстоящий тренировочный сезон.	декабрь	зам. директора		
2	Подготовка документов для утверждения бюджета учреждения	декабрь	директор, бухгалтерия		
3	Комплектование тренерского состава	по мере необходимости	директор		
4	Ознакомление работников с внутренним распорядком учреждения, должностными обязанностями	сентябрь	директор		
5	Обеспечение нормативно-правовой базой учреждение. Разработка и утверждение локальных актов учреждения.	в течение года	директор		
6	Комплектование тренировочных групп	декабрь	зам. директора, тренеры		
7	Издание приказов: - по основной деятельности - по личному составу - по составу обучающихся	в течение года	директор		
8	Утверждение: - годового плана работы на текущий тренировочный сезон - расписания тренировочных занятий - тематического планирования тренировочных занятий - тарификации тренерского состава - календаря спортивно-массовых мероприятий - графика внутришкольного контроля тренеров - графика отпусков сотрудников			декабрь	директор
				сентябрь	
		декабрь			
		2 раза в год			
		декабрь			
		ежемесячно			
		декабрь			
9	Организация и проведения медицинского осмотра обучающихся	сентябрь	медработники, тренеры		
10	Оформление документации для проведения аттестации тренеров	октябрь	инструктор-методист		
11	Оформление документов на присвоение массовых спортивных разрядов	в течение года	зам. директора, тренеры, инструктор-методист		
12	Планирование и организация деятельности учреждения в каникулярный период.	накануне каникул	инструктор по спорту, тренеры		
13	Организация спортивных праздников и развлекательных программ	в течение года	инструктор по спорту, тренеры		
14	Утверждение графика внутришкольного контроля	ежемесячно	директор		

15	Оформление табеля рабочего времени тренеров и учебно-вспомогательного персонала	ежемесячно	делопроизводитель
16	Организация летней спортивно-оздоровительной работы, тренировочные сборы	июль-август	директор, тренеры
17	Подготовка и текущий ремонт учреждения	август	директор, начальник АХО
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ			
18	За работой по охране здоровья и жизни детей, за санитарно-профилактическими мероприятиями	постоянно в течение года	директор, зам. директора, инструктор-методист, медицинские работники
19	За комплектованием тренировочных групп		
20	За организацией и проведением тренировочного процесса		
21	За планированием и оформлением рабочей документации		
22	За усвоением программного материала по культивируемым видам спорта		
23	За выполнением инструкций по технике безопасности охране здоровья обучающихся во время проведения занятий и соревновательной деятельности		
24	За результатами выступлений обучающихся на соревнованиях		
25	За соблюдением основных требований по организации приема контрольно-переводных испытаний		
26	За состоянием воспитательной работы с обучающимися		
27	За выполнением плана-календаря спортивно-массовых мероприятий		
28	За выполнением решений тренерских советов		
СВЯЗЬ С ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ШКОЛАМИ И ДОУ			
29	Проведение набора учащихся для занятий в группах начальной подготовки и в спортивно-оздоровительных группах.	в течении года	тренеры
30	Помощь и контроль в проведении школьных соревнований по плаванию, пулевой стрельбе в образовательных учреждениях.		инструктор по спорту, тренеры
31	Участие в РМО учителей физической культуры и педагогов дополнительного образования.		директор, зам. директора, тренеры, инструкторы-методисты
32	Сотрудничество с классными руководителями ОУ		тренеры
СПОРТИВНАЯ РАБОТА			
33	Составление рабочих программ спортивной подготовки по видам спорта	август	тренеры
34	Проведение набора учащихся для занятий в группах начальной подготовки и в спортивно-оздоровительных группах	сентябрь	тренеры
35	Проведение дня открытых дверей	сентябрь	администрация, тренеры
36	Организация и проведение тренировочных занятий согласно программам спортивной подготовки по культивируемым видам спорта и утвержденному расписанию занятий	в течение года	тренеры
37	Посещение занятий, согласно графику внутришкольного контроля		зам. директора, директор, инструктор-методист
38	Проведение внутришкольных соревнований по видам спорта и ОФП с учетом возрастных групп		тренеры, инструктор по спорту
39	Работа с документацией. Проверка групповых журналов и консультация по их оформлению	ежемесячно	зам. директора, инструктор-методист, тренеры
40	Работа по сохранности контингента обучающихся и преемственности	постоянно	тренеры

41	Участие в городских, краевых, Всероссийских, международных соревнованиях, согласно плана-календаря спортивно-массовых мероприятий	в течение года	тренеры
42	Прием контрольно-переводных экзаменов, согласно нормативным требованиям	май	тренеры
43	Регистрация итогов выступлений обучающихся на соревнованиях, с последующим анализом на тренерских советах	в течение года	зам. директора, инструктор-методист
44	Оформление документации по присвоению спортивных разрядов		зам. директора, тренеры
45	Участие в спортивных праздниках и мероприятиях		инструктор по спорту, тренеры
46	Организация и проведение соревнований по культивируемым видам спорта		инструктор по спорту, тренеры
47	Проверка плана спортивной подготовки	ежемесячно	администрация
48	Проведение открытых занятий для родителей	в течение года	тренеры
ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ			
49	Аттестация педагогов:	сентябрь	зам. директора, инструктор-методист
	- составление плана-графика аттестации тренерского состава		
	- индивидуальные консультации аттестуемых тренеров	в течение года	зам. директора, инструктор-методист
	- прохождение курсов повышения квалификации		администрация, тренеры
- периодическое обновление стенда « <i>Аттестация тренеров</i> »		инструктор-методист	
50	Организация и проведение:	в течение года	
	- тренерских Советов		администрация
	- мастер-классов		инструктор-методист
51	Посещение тренировочных занятий у молодых специалистов с целью оказания методической помощи	в течение года	инструктор-методист, зам. директора
52	Посещение тренировочных занятий у опытных тренеров молодыми социалистами с целью обмена опытом		тренеры
53	Ра Разработка заданий различного уровня сложности, тестовые задания для принятия контрольных нормативов		тренеры, инструктор-методист
54	Принятия участия в районных МО	согласно вызову	тренеры
55	Обобщать и внедрять опыт ведущих педагогов края, России	в течение года	тренеры
56	Оказывать методическую помощь учителям физической культуры		тренеры, инструктор-методист
57	Работать над новым проектом Программы развития учреждения		администрация
ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ			
58	Разработка план воспитательной работы учреждения	январь	инструктор по спорту
59	Проведение мероприятий, согласно общешкольному плану воспитательной работы	в течение года	инструктор по спорту, тренеры
60	Проведение бесед по темам:	в течение года	тренеры
	- « <i>Спортивный режим</i> »		
	- « <i>Восстановительные мероприятия в спорте</i> »;		
	- « <i>Правила соревнований</i> »;		
	- « <i>Истории и традиции спорта</i> »;		
	- « <i>Морально-этическое поведение</i> »;		
- « <i>Краткие сведения о строении и функциях организма</i> »;			

61	Проведение родительских собраний, встречи с родителями обучающихся, привлечение родителей к соревнованиям	в течение года	администрация учреждения, тренеры
62	Организация и проведение внутришкольных мероприятий	по плану	инструктор по спорту, тренеры
63	Привлечение родительский актив к решению хозяйственных вопросов и соревнований	в течение года	тренеры
64	Привлечение родителей к общественной жизни учреждения, к организации и проведению спортивно-массовых мероприятий, посещения соревнований		
65	Привлечение обучающихся к работе по благоустройству мест занятий, ремонту спортивного инвентаря и оборудования		
66	Организация совместных посещений соревнований, спортивно-массовых и культурных мероприятий		
67	Приобщение обучающихся к истории и традициям спорта, способствовать формированию у них чувств дисциплинированности, трудолюбия, ответственности		
МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ			
68	Проведение санитарно-гигиенического обследования мест проведения тренировочных занятий	сентябрь	директор, медицинские работники
69	Оснащение медицинского кабинета медикаментами	сентябрь	директор, медсестра
70	Проверка и анализ медицинского осмотра обучающихся СШ	октябрь	медсестра, тренеры
71	Проверка и анализ медицинского осмотра сотрудников учреждения, проверка медицинских книжек	по плану	медсестра
72	Оформление документации: - журнал медико-педагогического контроля - журнал физкультурных мероприятий - журнал спортивного травматизма - журнал санпросвет работы	в течение года	медицинские работники
73	Оформление наглядного пособия, стендов, выпуск медицинского листка	в течение года	
74	Проведение бесед на темы: - «Личная гигиена, гигиена одежды, обуви, мест занятий» - «Оказание первой медицинской помощи при носовом кровотечении и ушибах» - «Травматизм и заболеваемость в процессе занятий физкультурой и спортом» - «Закаливание организма юных спортсменов» - «Принцип правильного питания» - «О вреде наркомании, алкоголя и табакокурения» - «Подростковые проблемы» - «Артериальное давление: причины и следствия колебания АД»	в течение года	
75	Проведение консультации ведущих спортсменов учреждения	в течение года	
76	Учет динамики физического развития обучающихся на тренировочном этапе	два раза в год	
77	Регулярный осмотр санитарно-гигиенического состояния мест тренировок занятий	в течение года	
78	Медицинский контроль за тренировочными занятиями		
79	Обслуживание соревнований		
80	Диспансеризация ведущих спортсменов учреждения	1 раз в год	медсестра, педагоги
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА			
81	Издание приказов по охране труда, производственному контролю и по пожарной безопасности	август, январь	директор

82	Издание приказов по созданию комиссий по охране труда	август	директор
83	Проведение инструктажа на рабочем месте 2 раза в год с росписью в журнале	по графику	ответственный
84	Проведение вводного инструктажа с вновь принятыми работниками, с росписью в журнале	в течение года	ответственный
85	Проведение инструктажа по охране труда с обучающимися 2 раза в год с записью в журналах	сентябрь, январь	тренеры
86	Проведение инструктажа с воспитанниками при выезде на соревнования и при проведении спортивно-массовых мероприятий, с росписью в журнале	в течение года	тренеры
87	Проведение инструктажа по электро-пожарной безопасности	август, январь	ответственный по приказу
88	Осуществление мероприятий по производственному контролю, с отчетом на тренерском совете.	в течение года	директор
89	Проведение обучения по вопросам охраны труда с тренерским составом, с техническим персоналом	по плану	директор
90	Проведение испытания спортивного инвентаря	август	директор, комиссия
91	Пересмотр инструкции по ТБ по видам спорта для обучающихся каждые 5 лет	май	зам. директора
92	Проведение учебных тренировок по эвакуации в случае пожара	в течение года	зам. директора, тренеры
93	Аттестация рабочих мест	в течение года	директор
94	Проведение инструктажей с работниками по организации антитеррористической деятельности	в течение года	директор
95	Соблюдение правил ОТ во время соревнований и передвижения к месту проведения соревнований	в течение года	тренеры
РАЗВИТИЕ НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЙ БАЗЫ			
96	Проектирование деятельности учреждения на текущий тренировочный сезон	август	директор, зам. директора
97	Составление тарификации, подготовка приказов по основной деятельности и личному составу	01.09.2023 г.	директор, главный бухгалтер
98	Участие в разработке положений о проведении соревнований по видам спорта	весь период	тренеры, инструктор-методист
99	Анализ содержания должностных инструкций тренеров в соответствии с профессиональным стандартом	сентябрь	директор
100	Ведение и оформление трудовых книжек и личных дел сотрудников	весь период	делопроизводитель
101	Корректировка тематического планирования тренеров в соответствии с их программами спортивной подготовки	до 1 октября	зам. директора, инструктор-методист, тренеры
102	Проверка учетной документации тренеров (ведения журналов, личных дел спортсменов, отчетов о соревнованиях)	ежемесячно	зам. директора, инструктор-методист, тренеры
103	Утверждение номенклатуры дел учреждения	декабрь	директор
104	Анализ состояния дел по движению обучающихся за первое полугодие	июнь	зам. директора, инструктор-методист, тренеры
105	Анализ и корректировка локальных актов спортивной школы	в течение года	директор
106	Сведения о приеме контрольно-переводных нормативов занимающихся	по окончании учебного года	зам. директора, инструктор-методист, тренеры
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
107	Заключение договоров	в течение года	директор
108	Подготовка плана ремонтных работ	сентябрь, октябрь	начальник АХО

109	Составление сметы на приобретение спортивного инвентаря	ноябрь	
110	Подготовка годового отчета по форме 5-ФК	декабрь	зам. директора, инструктор-методист
111	Подготовка необходимой методической документации в помощь тренеру	в течение года	зам. директора, инструктор-методист
112	Подготовка приказов и смет на проведение спортивно-массовых мероприятий и соревнований	май, июнь	директор, зам. директора, гл.бухгалтер, тренеры
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА			
113	Отчет работы учреждения за тренировочный сезон	декабрь	зам. директора
114	Сведения о наполняемости тренировочных групп	декабрь	зам. директора, тренеры
115	Отчет о самообследовании учреждения	апрель	зам. директора, инструктор-методист
116	Статистический отчет	декабрь	зам. директора, инструктор-методист
117	Информация об организации летней спортивно-оздоровительной работы, тренировочных сборах	сентябрь	директор
АГИТАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКАЯ РАБОТА			
118	Организация и проведение показательных выступлений на различных мероприятиях	в течение года	тренеры
119	Организация Дня открытых дверей	сентябрь	тренеры
120	Проведение бесед о значении физической культуры и спорта, здорового образа жизни	в течение года	тренеры
121	Освещение в средствах массовой информации деятельность учреждения		инструктор по спорту, тренеры
122	Ведение журнала результатов соревновательной деятельности среди обучающихся		инструктор-методист
123	Освещение деятельность учреждения на сайте учреждения		зам. директора